

Низомномаи
тартиби ишғоли вазифаҳои ҳайати роҳбарикунанда ва интихоби
шуроҳои олимон дар муассисаҳои илмию таҳқиқотии Академияи миллии
илмҳои Тоҷикистон

1. Муқарроти умумӣ

1. Низомномаи тартиби ишғоли вазифаҳои ҳайати роҳбарикунанда ва интихоби шуроҳои олимон дар муассисаҳои илмию таҳқиқотии Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон (минбаъд - Низомнома) тартиби ишғоли вазифаҳои муовини директор, котиби илмӣ, мудирӣ воҳиди муассисаи илмию таҳқиқотӣ (институт, маркази илмӣ, агентӣ, филиал, маркази илмӣ минтақавӣ, ҳадамот)-и Академияи миллии илмҳои Тоҷикистонро ба танзим мебарорад.

2. Низомнома тибқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон», Оинномаи Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия шудааст.

3. Ишғоли вазифаҳои ҳайати роҳбарикунанда тариқи интихоботи пинҳонӣ озмуни озоди номзадҳо ва иштироки фаъоли аҳли кормандони муассисаҳои илмию таҳқиқотӣ амалӣ карда мешавад.

4. Интихобот ба вазифаи муовини директор, котиби илмӣ, мудирӣ воҳиди муассисаи илмию таҳқиқотӣ (шубҳа, озмоишгоҳ ва ғ.) дар муассисаҳои илмию таҳқиқотии Академияи миллии илмҳо ба муҳлати панҷ сол гузаронида мешавад. Дар мавриди аз вазифаи ҳайати роҳбарикунанда то ба анҷом расидани муҳлат озод гардидан, ба кори дигар гузаштани роҳбар ва дар мавриде, ки роҳбари интихобшуда аз иҷрои уҳдадорӣ ба зиммадошташ баромада наметавонад, пеш аз муҳлат роҳбари нав таъин карда мешавад ё интихоботи нав гузаронида мешавад.

2. Шурои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ

5. Шурои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ мақоми олии идоракунии муассисаи илмию таҳқиқотӣ мебошад.

6. Ҳайати миқдории Шурои олимон (на кам аз 15 нафар) ва санаи гузаронидани Маҷлиси умумии кормандони илмӣ муассисаи илмию таҳқиқотӣ барои гузаронидани интиҳоби Шурои олимон, бо пешниҳоди директори муассисаи илмию таҳқиқотии дахлдор, бо мувофиқа бо ноиби президенти Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон – раиси Шуъбаи дахлдори Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон муқаррар карда мешавад.

7. Аъзои пайваста (академик) ва аъзои вобастаи Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон, ки дар муассисаи илмию таҳқиқотӣ фаъолияти илмию таҳқиқотӣ ва меҳнатӣ мебарад бе иштирок дар интиҳобот аъзои Шурои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ ҳисобида мешаванд.

8. Директор, муовини директор, котиби илмӣ, мудирӣ шуъба (озмоишгоҳ), раиси Кумитаи иттифоқи касаба ва шурои олимони ҷавон аз рӯйи вазифа бе иштирок дар интиҳобот аъзои Шурои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ ҳисобида мешаванд.

9. Ба аъзои Шурои олимон танҳо шахсоне, ки дорои дараҷаи илмӣ номзади илм, доктори фалсафа (Phd) –доктор аз рӯйи ихтисос, доктори илм ва доктор ҳабилятат мебошанд ҳуқуқи интиҳоб шуданро доранд.

10. Аъзои Шурои олимон ғайр аз шахсоне, ки дар бандҳои 7 ва 8 ҳамин Низомнома номбар шудаанд дар Маҷлиси умумии кормандони илмӣ муассисаи илмию таҳқиқотӣ тариқи овоздиҳии пинҳонӣ интиҳоб карда мешаванд. Шахсоне интиҳобгардида ҳисобида мешаванд, ки ба тарафдорӣ онҳо беш аз нисфи ҳозирини маҷлиси умумии кормандони муассиса овоз дода бошанд.

11. Ҳайати шахсии Шурои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ ба муҳлати панҷ сол интиҳоб карда мешавад ва қарори Маҷлиси умумии кормандони илмӣ муассисаи илмию таҳқиқотӣ аз тарафи бюрои Шуъбаи дахлдори Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

12. Шурои олимон ваколати худро то иваз шудани директор ва аз тарафи Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон таъйин гардидани директори нави институт нигоҳ медорад. Дар ҳолати таъйин намудани директори нав то ба анҷом расидани ваколати Шурои олимон директор метавонад бо Шурои олимони интиҳобгардида то ба анҷом расидани ваколати он кор кунад ё метавонад интиҳоботи нав ба аъзои Шурои олимони муассиса тибқи талаботи Низомномаи мазкур таъйин намояд.

13. Шурои олимон дар сурате салоҳиятдор ҳисобида мешавад, ки дар он на камтар аз се ду ҳиссаи ҳайати рӯйхати Шурои олимон ҳузур дошта бошанд.

14. Ваколатҳои Шӯрои олимони муассисаи илмию таҳқиқотиро Оинномаи муассисаи илмию таҳқиқотӣ муайян менамояд.

15. Раиси Шӯрои олимони – директори муассиса, муовини раис – муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимии муассиса ва котиби илмӣ – котиби илмии муассиса мебошанд.

4. Муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотӣ

16. Номзадҳо ба вазифаи муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотӣ аз ҷониби директори муассиса пешниҳод карда мешавад ва аз тарафи Шӯрои олимони муассиса тариқи овоздиҳии пинҳонӣ интихоб карда мешаванд. Номзад дар сурате интихобгардида ҳисобида мешавад, ки ба тарафдорӣ ӯ беш аз нисфи аъзои дар овоздиҳӣ иштирокнамудаи Шӯрои олимони овоз дода бошанд.

17. Қарори Шӯрои олимони муассиса дар бораи интихоби муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотӣ барои тасдиқ ба Бюрои Шӯъбаи дахлдори Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон пешниҳод карда мешавад.

18. Муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотӣ ба муҳлати панҷ сол интихоб карда мешаванд. Як шахс наметавонад зиёда аз ду маротиба ба вазифаи муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотӣ интихоб карда шавад.

19. Муовини директор оид ба корҳои илмӣ ва таълимӣ ва котиби илмии муассисаи илмию таҳқиқотиро аз вазифаи ишғолкарда директор пеш аз муҳлат озод карда метавонад, агар онҳо аз уҳдаи иҷрои вазифаҳои барномада натавониста бошанд.

5. Мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотии муассиса

20. Мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотии муассиса (озмоишгоҳ, шӯъба, бахш, гурӯҳи илмию таҳқиқотӣ)-ро Шӯрои олимони муассисаи илмию таҳқиқотӣ интихоб менамояд. Маъмурият оид ба интихобот, муҳлат ва шартҳои гузаронидани он дар муддати на камтар аз як моҳ то интихобот аз тариқи эълон дар матбуоти даврии ҷумҳуриявӣ ва ҷойгир намудани эълон дар сомонаи расмии муассиса хабар медиҳад.

21. Ҳуқуқи пешбарӣ кардани номзадҳоро ба вазифаи роҳбари воҳиди сохторӣ директор, аъзои Шӯрои олимони ва аҳли кормандони илмии

воҳид доро мебошанд. Номзадҳое ба қайд гирифта мешаванд, ки ариза ё розигии хаттии худро чихати иштирок дар интихобот пешниҳод карда бошанд.

22. Ҳар як номзад ба вазифаи мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотӣ ба Шурои олимони барномаи кории воҳидро барои панҷ сол пешниҳод менамояд. Дар муҳокимаи барномаи номзад кормандони воҳиди дахлдор даъват карда мешаванд.

23. Номзадҳо ба вазифаи мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотӣ аз тарафи Шурои олимони муассиса тариқи овоздиҳии пинҳонӣ ба муҳлати панҷ сол интихоб карда мешаванд. Номзад дар сурате интихобгардида ҳисобида мешавад, ки ба тарафдории ӯ беш аз нисфи аъзои дар овоздиҳӣ иштирокнамудаи Шурои олимони овоз дода бошанд.

24. Дар асоси қарори Шурои олимони директор дар бораи ишғоли вазифаи роҳбари воҳиди илмию таҳқиқотӣ тибқи қонунгузориҳои меҳнати Ҷумҳурии Тоҷикистон фармон (амр, фармоиш) мебарорад.

25. Дар мавриде, ки агар нафаре аз номзадҳо миқдори зарурии овозҳоро дар давраи якум соҳиб нагардид, даври дуюм ва агар зарур бошад, даври сеюми овоздиҳӣ эълон карда мешавад. Дар даврҳои баъдӣ номзадҳое, ки овози камтарро гирифтаанд аз бюллетени овоздиҳӣ хориҷ карда мешаванд.

26. Агар дар натиҷаи баргузор шудани се даври овоздиҳӣ интихоб намудани мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотӣ муяссар нагардад, директори муассиса дар бораи таъйин намудани иҷрокунандаи вазифаи мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотӣ ба муҳлати на бештар аз як сол қарор қабул мекунад.

27. Ба вазифаи мудирони воҳидҳои илмию таҳқиқотӣ таъйин намудани аъзои Академияи миллии илмҳои Тоҷикистонро директори муассиса бе гузаронидани озмун амалӣ месозад. Баъди гузаштани панҷ сол аъзои Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон мумкин аст бори дигар ба вазифаи мудир баъди баррасӣ кардани гузориши ӯ оид ба ҷамъбасти ҷаъолият ва барномаи кор ба муҳлати оянда таъйин карда шавад.

28. Мудирӣ воҳиди илмию таҳқиқотиро, агар ӯ аз уҳдаи иҷрои вазифаҳои барномаи натавониста бошанд пеш аз муҳлат аз вазифаи ишғолкарда директори муассиса озод кардан метавонад.

6. Муовини директор оид ба қисми маъмурию хоҷагидорӣ

29. Муовини директор оид ба қисми маъмурию хоҷагидориро директори муассиса дар мувофиқа бо Шӯбаи дахлдори Академияи миллии илмҳои Тоҷикистон таъйин менамояд.

30. Муовини директор оид ба қисми маъмуриву хоҷагидорию пеш аз муҳлат аз вазифаи ишғолкардааш бо қарори директори муассиса озод карда мумкин аст, агар ӯ аз уҳдаи иҷрои вазифа баромада натавониста бошад. Қарори директор пешакӣ бо Шӯъбаи дахлдори Академия миллии илмҳои Тоҷикистон мувофиқа карда мешавад.